Сдружение „МИГ Гулянци - Плевен"
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-64/23.01.2026 г.

ПРОТОКОЛ

от заседание на Общото събрание на
Сдружение „Местна инициативна група Гулянци - Плевен"
проведено на 29.10.2026 г.

Днес, 29.10.2026 г., в гр. Гулянци, пл. „Свобода" № 4, ет. 1, се проведе заседание на Общото събрание на Сдружение „Местна инициативна група Гулянци - Плевен", свикано за 16:00 часа съгласно покана, публикувана на интернет страницата на МИГ на 21.10.2026 г.

В 16:00 часа не беше налице необходимият кворум. На основание чл. 14 от Устава заседанието беше отложено с един час и започна в 17:00 часа на същото място при условията, посочени в поканата. В заседанието участваха 11 членове на Общото събрание съгласно присъствения списък. Всички гласувания бяха проведени с участието на тези 11 членове. В работата на заседанието като докладчик участва Красимир Трифонов – изпълнителен директор на МИГ.

Предварително обявен дневен ред

1. Изменение на Стратегията за водено от общностите местно развитие на МИГ „Гулянци - Плевен".
2. Прием на нови членове.
3. Други.

Процедурно решение № 1

Общото събрание избира Лъчезар Яков за председателстващ заседанието, Анна Василева за протоколчик и Красимир Трифонов за преброител.

Гласували: 11; „За": 11; „Против": 0; „Въздържали се": 0.

Процедурно решение № 2

Общото събрание приема предварително обявения дневен ред без промяна: 1. Изменение на Стратегията за водено от общностите местно развитие на МИГ „Гулянци - Плевен"; 2. Прием на нови членове; 3. Други.

Гласували: 11; „За": 11; „Против": 0; „Въздържали се": 0.

По точка първа от дневния ред – изменение на СВОМР

Красимир Трифонов представи две групи изменения: промени в критериите за подбор и тяхната тежест по мерки 3 и 4 и поправка на техническа грешка в бюджета на Мярка 5 в раздел 6 „Финансов план".

Проектът за изменение на критериите по мерки 3 и 4, с мотиви и сравнителна таблица, е обявен за обществено обсъждане на сайта miggp.bg за периода 21.10.2026 г. – 28.10.2026 г. включително. Проектът за изменение е изпратен и до членовете на Общото събрание, както и до електронните пощи на всички заинтересовани страни, консултирани от служителите на МИГ и попълнили форма за консултация. В срока за обсъждане и до провеждането на заседанието не са постъпили предложения и становища. За приемане е представен публикуваният проект.

Изменения на критериите по мерки 3 и 4

По Мярка 3 отпадането на нееднозначно формулирания критерий за „уникални" и „знакови" производства или услуги ограничава възможностите за различно тълкуване. Прехвърлянето

на неговите точки към опита или образованието в сектора засилва тежестта на документално проверими обстоятелства.

По Мярка 4 намаляването на тежестта на местоположението извън общинския център ограничава влиянието на териториалната особеност, че допустимите села от община Плевен изпълняват това условие, докато гр. Гулянци не го изпълнява. Допълването със здравна инфраструктура и увеличаването на точките за основни услуги отразяват потребностите, установени в анализа на територията.

Решение № 1

Общото събрание приема следните изменения на критериите за подбор и тяхната тежест в раздел 5 „Описание на мерките" на СВОМР:

1. По Мярка 3 „Инвестиции за неселскостопански дейности в селските райони":

1.1. Отпада критерий 9 „Проектът предлага уникални производства или услуги, които са знакови за идентичността на територията", с предвидени 5 точки.
1.2. Точките по критерий 4 „Проекти, подадени от кандидати, притежаващи опит или образование в сектора, за който кандидатстват" се увеличават от 10 на 15 чрез прехвърляне на петте точки от отпадащия критерий 9.
1.3. Останалите критерии и точките по тях се запазват. Таблицата съдържа критерии от 1 до 8, а общият максимален брой точки остава 90.

2. По Мярка 4 „Инвестиции в основни услуги и дребна по мащаби инфраструктура в селските райони":

2.1. Критерий 1 „Проектът е за изграждане и/или реконструкция на инфраструктура в населено място извън общинския център" се запазва, като точките се намаляват от 20 на 5.
2.2. Критерий 4 придобива редакция: „Проектът включва подобряване на инфраструктура за социална, културна, здравна или обществена дейност". Точките се увеличават от 20 на 30.
2.3. Останалите критерии и точките по тях се запазват. Общият максимален брой точки се променя от 100 на 95.

3. Приема мотивите и сравнителната таблица като приложения към настоящия протокол. Подробните условия за прилагане на критериите се разписват в Насоките за кандидатстване и приложенията за оценяване, съобразно одобрената редакция на СВОМР.

Гласували: 11; „За": 11; „Против": 0; „Въздържали се": 0.

Поправка на техническа грешка във финансовия план

Докладчикът представи указанията в писмо на МЗХ № П.Ж.5-1-0117-1/10.06.2026 г. във връзка с писмо на ДФЗ – РА № 07-0400/7586 от 04.06.2026 г. Посоченият максимален публичен принос е 2 999 953,98 евро, а сборът на бюджетите по мерките във финансовия план преди поправката е 3 002 510,44 евро.

Причината е техническа грешка при пренасяне на бюджета на Мярка 5: в описанието на мярката на стр. 38 сумата е 234 696,00 лв., а в раздел 6 „Финансов план" на стр. 45 е записана като 239 696,00 лв. Разликата от 5 000,00 лв. води до сбор 5 872 400,00 лв. вместо одобрения общ бюджет от 5 867 400,00 лв. Поправката привежда финансовия план в съответствие с описанията на мерките и одобрената стойност.

Решение № 2

1. Общото събрание одобрява поправка на техническа грешка на стр. 45, в раздел 6 „Финансов план" на СВОМР, като бюджетът на Мярка 5 „Създаване на местен туристически

продукт, свързан с местното наследство, изделия и храни" се заменя от 239 696,00 лв. на 234 696,00 лв., съгласно описанието на мярката на стр. 38.

2. Бюджетът на Мярка 1 остава 782 320,00 лв. Бюджетите на останалите мерки и процентните дялове се запазват. След поправката сборът на бюджетите е 5 867 400,00 лв. (2 999 953,98 евро), съответстващи на общата одобрена стойност по чл. 4, ал. 1 от Споразумение № РД 50-64/23.01.2026 г.

Гласували: 11; „За": 11; „Против": 0; „Въздържали се": 0.

Решение № 3

Общото събрание възлага на изпълнителния директор Красимир Трифонов да организира подготовката и представянето пред Управляващия орган на искане за изменение на СВОМР и на Споразумение № РД 50-64/23.01.2026 г., включващо приетите с решения № 1 и № 2 изменения, заедно с актуализираната СВОМР и необходимите приложения.

Гласували: 11; „За": 11 „Против": 0; „Въздържали се": 0.

По точка втора от дневния ред – прием на нов член

Представено беше заявление за членство от 27.10.2026 г. от Народно читалище „Св. Св. Кирил и Методий-1929г", с. Дъбован, придружено с протокол от заседание на настоятелството от 27.10.2026 г. С решението настоятелството дава съгласие за участие на читалището в Общото събрание на МИГ, определя Ванюша Александрова Дашева за свой представител и я упълномощава да участва, да изразява становища, да прави предложения и да гласува от името на читалището. Читалището представлява нестопанския сектор в областта на културата. Данните на кандидата са:

Наименование: Народно читалище „Св. Св. Кирил и Методий-1929г", с. Дъбован
ЕИК: 114506172
Седалище и адрес: с. Дъбован, община Гулянци, ул. „Янтра" № 1
Представител в Общото събрание: Ванюша Александрова Дашева

След разглеждане на заявлението председателстващият подложи на гласуване предложението за приемане на читалището за член на Сдружението. Представителят на кандидата не участва в гласуването.

Решение № 4

Общото събрание приема за член на Сдружение „Местна инициативна група Гулянци - Плевен" Народно читалище „Св. Св. Кирил и Методий-1929г", с. Дъбован, ЕИК 114506172, като представител на нестопанския сектор в областта на културата, представлявано в Общото събрание от Ванюша Александрова Дашева съгласно решението на настоятелството от 27.10.2026 г. Възлага отразяване на приема и определения представител в списъка на членовете на Сдружението.

Гласували: 11; „За": 11; „Против": 0; „Въздържали се": 0.

Сдружение „МИГ Гулянци - Плевен"
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-64/23.01.2026 г.

По точка трета – Други

По точка трета беше разгледано уведомително писмо изх. № 13/27.10.2026 г. от Народно читалище „Петко Рачев Славейков 1923", гр. Гулянци, ЕИК 114078323, относно промяна на лицето, заемащо длъжността секретар на читалището. Съгласно уведомлението досегашният секретар Апета Миткова Атанасова е освободена поради пенсиониране, а от 01.08.2026 г. за секретар е назначена Надя Михайлова Любенова. В писмото се посочва Решение на настоятелството № 3/09.05.2026 г.

Общото събрание взе сведение за уведомлението и приложените към него решение на настоятелството и справка за актуално състояние. Документите се прилагат към настоящия протокол.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието беше закрито в 18:00 часа.

Приложения:

1. Присъствен списък от 29.10.2026 г.;
2. Покана за свикване на Общото събрание;
3. Обява за обществено обсъждане;
4. Мотиви и сравнителна таблица;
5. Цитираните писма на МЗХ и ДФЗ;
6. Актуализирана СВОМР с приетите изменения и коригирана стр. 45;
7. Заявление за членство на НЧ „Св. Св.Кирил и Методий-1929г",с.Дъбован, от 27.10.2026 г.;
8. Протокол от заседание на настоятелството на читалището от 27.10.2026 г.;
9. Уведомително писмо изх. № 13/27.10.2026 г. от НЧ „Петко Рачев Славейков 1923", гр. Гулянци, с приложенията към него.

Председателстващ: ..... /Лъчезар Яков/

Протоколчик: ..... /Анна Василева/

Преброител: ..... /Красимир Трифонов/